

**ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ТЕКСТА ДОКЛАДА  
НА I МЕЖДУНАРОДНУЮ НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКУЮ КОНФЕРЕНЦИЮ  
«НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКИЙ ПРОГРЕСС В ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОМ  
ХОЗЯЙСТВЕ» НА РУССКОМ ЯЗЫКЕ**

П.П.Петров<sup>1</sup>, И.И.Иванов<sup>2</sup>

<sup>1</sup>Государственное научное учреждение «Институт жилищно-коммунального хозяйства Национальной академии наук Беларуси», Минск, Беларусь;

<sup>2</sup>Республиканское унитарное предприятие «Институт жилища - НИПТИС им. Атаева С.С.», Минск, Беларусь

*Принимаются оригинальные материалы, ранее не публиковавшиеся в других изданиях. Присылаемая статья должна иметь полный научно-справочный аппарат (ссылки на первоисточники, т.д.) и проверена на степень заимствования текста в системе «Антиплагиат» (оригинальность – не ниже 75%). Ниже приводятся требования к подготовке и единому оформлению текстов докладов на I Международную научно-техническую конференцию. Оформление данной инструкции выполнено с применением описываемых ниже правил.*

## **Введение**

Для текстов рекомендуется использовать текстовый редактор Word, формат файла - \*.doc, \*.docs, для формул редактор Microsoft Equation 3.0.

Текст доклада начинается с УДК. Затем идет название доклада по центру листа. Ниже, по центру листа, указывается(ются) И.О. Фамилия(и) автора(ов) по центру листа, звание, должность, далее, в следующей строке – название организаций, город(а) и страна(ы), откуда представлен доклад. Далее следует аннотация (от 5 до 10 строк), отражающая главные аспекты доклада, шрифт 10 pt Times New Roman курсив. При необходимости текст разбивается на разделы, которые нумеруются арабскими цифрами и прижимаются к левому краю страницы. **Весь текст доклада должен не превышать 6 нумерованных, по возможности, полных, страниц и печататься с переносами.** В заголовках переносы не допускаются.

## **1. Параметры страницы**

Формат А4, размер – 210 × 297 мм.

Поля: верхнее – 2,5 см, нижнее – 3,2 см, левое – 2,5 см, правое – 2,5 см.

Абзацный отступ – 1,0 см.

Интервал между строками и абзацами – одинарный. Текст должен входить в рамку 24 x 16 см.

## **2. Шрифты**

При подготовке текста доклада использовать шрифты **Times New Roman** (Times New Roman Cyr) следующих размеров:

УДК прописные 12 pt, располагается в верхнем левом углу страницы без отступа;  
**НАЗВАНИЕ ДОКЛАДА** – прописные полужирные 12 pt, располагается по центру страницы без отступа;

И.О.Фамилия – строчные 12 pt, располагается по центру страницы без отступа;

страна, город – строчные 12 pt, располагается по центру страницы без отступа;  
*аннотация – 10 pt курсив* (отступ слева и справа - 1 см);

основной текст – 12 pt, печатается с абзацного отступа с выравнением текста по ширине листа.

Перечень цитируемых источников с заголовка **Список литературы**, который печатается полужирным 12 pt с выравнением по центру.

### 3. Иллюстрации

На все таблицы и иллюстрации (иллюстрации, фотографии, рисунки, чертежи, схемы, диаграммы, графики, карты) должны быть ссылки в тексте доклада.

Каждая таблица должна иметь краткий заголовок, который состоит из слова «Таблица», ее порядкового номера и наименования, отделенного от номера точкой и знаком тире. Заголовок следует помещать над таблицей слева, без абзацного отступа (шрифт 10 pt).

Таблица 1 – Тренды организации работы с ТКО в странах Восточной Азии

Вид использования ТКО	Япония	Китай	Индия	Сингапур
1. Предотвращение образования	+	–	–	+
2. Повторное использование, рециклинг	+	+	+	+
3. Энергетическое использование	+	–	–	+
4. Окончательное удаление (хранение, захоронение)	–	+	+	+

Допускается переносить на следующий лист таблицу с большим количеством строк. При переносе части таблицы на другой лист ее заголовок указывается один раз над первой частью, слева над другими частями пишется слово «Продолжение». Если в докладе несколько таблиц, то после слова «Продолжение» указывается номер таблицы.

Иллюстрации должны иметь четкое изображение, наименование и пояснительные данные (текст, шрифт 10 pt), располагаемые по центру страницы. Пояснительные данные помещают под иллюстрацией, а со следующей строки - слово «Рисунок» или «Рис.», номер и наименование иллюстрации, отделяя знаком тире номер от наименования. В конце нумерации иллюстраций ставится точка, в конце их наименований точка не ставится. Не допускается перенос слов в наименовании рисунка.



Рисунок 1 – Иерархия обращения с ТКО в Республике Беларусь

При оформлении формул (уравнений) в качестве символов применяются обозначения, установленные техническими нормативными правовыми актами. Формулы (уравнения) в тексте доклада нумеруются арабскими цифрами.

При наличии более одной формулы (уравнения) в докладе они нумеруются в пределах раздела. Номер формулы (уравнения) состоит из номера раздела и порядкового номера формулы (уравнения) в разделе, разделенных точкой. Номера формул (уравнений) пишут в круглых скобках у правого поля листа на уровне формулы (уравнения). Если формулу (уравнение) невозможно разместить на одной строке, применяется перенос после знака равенства (=) или после знаков плюс (+), минус (-), умножения (x) и деления (:). При этом соответствующий знак повторяется в начале следующей строки. Пояснения значений символов и числовых коэффициентов, входящих в формулу (уравнение), приводятся непосредственно под формулой (уравнением) в последовательности, в которой они даны в формуле (уравнении), с указанием размерности (при необходимости). Значение каждого символа и числового коэффициента дается с новой строки. Если данные символы используются и далее по тексту, их пояснения не требуется. Первая строка пояснения начинается со слова «где» без двоеточия.

Список литературы оформляется в порядке упоминания работы в тексте доклада и нумеруется арабскими цифрами. На все источники списка литературы в тексте доклада необходима ссылка, оформленная в виде номера с квадратными скобками [1-7].

### Список литературы

#### *Один, два или три автора*

1. Гуревич, В.И. Интеллектуальные сети: новые перспективы или новые проблемы? – Ч. 1 / В.И. Гуревич // Электротехнический рынок. – 2010. – № 6. – С. 62–66.
2. Лагутенков, А. «Умный город»: от концепции к воплощению / А. Лагутенков // Наука и жизнь. – 2018. – № 8. – С. 102–106.
3. Hjelmas, F. Face detection: a survey / F. Hjelmas, T. Low, T. Smith // Computer vision and image understanding. – 2001. – Vol. 83, № 3. – P. 236–274.
4. Lisboa, P.J.G. Invariant character recognition: Comparison of Zernike moment and high order neural networks / P.J.G. Lisboa, S.J. Perantonis // Proc. of the Int. joint conf. on neural networks. – Singapore, 1991. – P. 1421–1425.

#### *Четыре и более авторов*

5. Глинцерер, Г. Экономичные системы водяного отопления нового поколения / Г. Глинцерер [и др.] // Энергоэффективность. – 2013. – № 4.
6. Надежность в технике. Состав и общие правила задания требований по надежности: ГОСТ 27.003-90. – Минск : Белорус. гос. ин-т стандартизации и сертификации, 2004. – 21 с.

#### *Ресурсы удаленного доступа*

7. Услуга «Умный дом» [Электронный ресурс] / РУП «Белтелеком». – Режим доступа: <https://beltelecom.by/umnyi-dom-0>. – Дата доступа: 08.12.2018
8. Q-loud GmbH [Electronic resource]. – Mode of access: <https://www.q-loud.de/>. – Date of access: 11.12.2018.